

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Хакасия  
«Черногорский горно-строительный техникум»**

Принято:  
Педагогическим советом  
протокол № 4  
от 17.02.2026 г.

Утверждено:  
приказом директора  
ГБПОУ РХ «Черногорский  
горно-строительный техникум»  
№ 120У от 24.02.2026 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
в ГБПОУ РХ ЧГСТ  
для обучения по образовательным программам  
среднего профессионального образования**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. №389 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями), Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Приказом Минздрава России от 14.09.2020 N 972н "Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений", Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Черногорский горно-строительный техникум».

1.2. Настоящие Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский горно-строительный техникум» (далее - Образовательная организация) по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Республики Хакасия, по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и(или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. Прием иностранных граждан в образовательную организацию для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджета Республики Хакасия, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием в образовательную организацию лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Хакасия является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.6. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Организацию приема на обучение в Филиале осуществляет приемная комиссия организации в соответствии с данными правилами.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## 2. Организация приема граждан

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации отдельно для обучения в образовательной организации и для обучения в его Филиалах в соответствии с утвержденными цифрами приема (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор образовательной организации.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором образовательной организации, приказом об организации приемной кампании.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют ответственные секретари приемной комиссии по месту нахождения образовательной организации и филиала образовательной организации, которые назначаются приказом директора образовательной организации.

2.4. При приеме в образовательную организацию и филиалы образовательной организации обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## 3. Организация информирования поступающих

3.1. Образовательная организация объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации <http://pu8-chemogorsk.ru/> и информационных стендах, установленных по адресам:

г. Черногорск, ул. Богдада, 104;

г. Абаза ул. Ленина, 16Г;

с. Бея, ул. Площадь советов, 34,

с. Белый Яр, ул. Советская, зд.4, помещение 1Н

до начала приема документов размещает на русском языке информацию, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к следующей информации:

### **Не позднее 1 марта:**

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная) (Приложение 1);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное

общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) (Приложение 2);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения (Приложение 3);
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения (Приложение 3);
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения (Приложение 3);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращение, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в образовательную организацию по образовательным программам проводится на первый курс **по личному заявлению граждан.**

4.1.1. Прием документов у лиц, поступающих **на первый курс очной формы** получения образования (кроме специальности, указанной в п. 4.1.2.) производится с **20 июня 2026 года до 15:00 часов 15 августа 2026 года.** При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2026 года.

4.1.2. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе по специальности (43.02.17. Технологии индустрии красоты) **на первый курс очной формы** получения образования производится с 20 июня 2026 года по 9 августа 2026 года.

4.1.3. Прием документов **на первый курс заочной формы** получения образования производится с **20 июня 2026 года до 1 декабря 2026 года.**

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане РФ:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (Приложения 5,6);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Лица, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении **дополнительно представляют** заявку (гарантийное письмо, целевой договор, предварительный договор от работодателя).

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" ;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может

быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1.-4.2.2. настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального образования.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Приложения 5,6);

специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

Фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие абитуриента на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

согласие абитуриента на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Поступающему при подаче документов предоставляется право указать в заявлении до 3-х профессий /специальностей (с установлением приоритета) как единоразово, так и путем дополнения, если изначально было указано в заявлении 1 или 2 профессии/специальности.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при

заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности (Приложение 3).

4.7. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала порталов государственных услуг;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящего Порядка.

4.8. Не допускается взимания платы с абитуриентов при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил приема.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По личному письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные в приемную комиссию. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания, включая особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Прием в образовательную организацию на все формы обучения, на все образовательные программы проводится без вступительных испытаний, кроме специальности, указанной в п. 5.2.

5.2. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующей специальности среднего профессионального образования в Техникуме:

### **43.02.17 Технологии индустрии красоты.**

5.3. Вступительные испытания проводятся в период с 12 августа 2026 года по 14 августа 2026 года.

5.4. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде творческой работы «Натюрморт из геометрических тел». Экзамен по рисунку состоит из двух заданий:

1. Выполнение рисунка несложного натюрморта из двух базовых геометрических тел: шар, куб, цилиндр, конус на фоне простой одноцветной драпировки.
2. Предоставление 2-3 творческих работ, выполненных в разной технике.

Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе в соответствии с результирующей оценкой, подсчитываемой по 100-балльной шкале:

«Зачтено» - набрано от 31 до 100 баллов;

«Не зачтено» - набрано от 0 до 30 зачетных баллов.

5.5. Для проведения вступительных испытаний создается экзаменационная комиссия, деятельность которой осуществляется согласно положения «Об экзаменационной комиссии ГБПОУ РХ ЧГСТ».

5.6. Программа вступительных испытаний, включающая содержание и порядок проведения вступительных испытаний, требования к выполнению экзаменационного задания и критерии оценивания, размещается на официальном сайте техникума (<http://pu8-chernogorsk.ru/>) в разделе «Абитуриенту».

## **6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия, действующая на основании положения «Об апелляционной комиссии ГБПОУ РХ ЧГСТ». Состав комиссии

утверждается приказом ежегодно, по согласованию в состав комиссии включаются в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **7. Зачисление в Образовательную организацию**

7.1. Поступающий представляет в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) **в срок до 12.00 19 августа 2026 года.**

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством предоставления в техникум оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **в срок до 12.00 19 августа 2026 года.**

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается **21 августа до 16.00** на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

7.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Хакасия, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется **ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО** (Приложение 5) зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.**

Лицам, указанным в [части 5.1 статьи 71](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в [части 9 статьи 56](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ вне зависимости от результатов освоения** указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (Приложение 6).

7.4. Индивидуальный рейтинговый балл абитуриента определяется как средний балл по документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации, который рассчитывается следующим образом: среднеарифметическое число, полученное путем сложения оценок по каждому общеобразовательному предмету и деления на общее количество отметок (с точностью до 0,01). На специальность зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл по документу государственного образца об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации.

При равенстве средних баллов приоритет при приеме на обучение имеют поступающие, имеющие более высокий балл по первому (или по первому и второму) профильным общеобразовательным предметам, установленным по каждой образовательной программе среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. (Приложение 4).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс":

- школьный этап – 0,4 балла
- муниципальный этап – 0,6 балла
- региональный этап – 0,8 балла
- Всероссийский этап – 1,0 балл;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)":

- школьный этап – 0,2 балла
- муниципальный этап – 0,4 балла
- региональный этап – 0,6 балла
- Всероссийский этап – 0,8 балл;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»:

Количество часов:

- до 10 часов – 0,4 балла
- 10 – 15 часов – 0,6 балла
- 15-20 часов – 0,8 балла
- свыше 20 часов – 1,0 балл;

7.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.6. В Правила приема могут быть внесены изменения в связи с изменением законодательства в области образования.

7.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии.

## **8. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг**

8.1. Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан по договорам об оказании платных

образовательных услуг сверх установленных контрольных цифр приема.

Организацию приема в техникум для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляет приемная комиссия.

Прием в техникум на первый курс для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе.

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме (приложение 7) после зачисления поступающего в техникум. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между техникумом, физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (далее - заказчик), физическим лицом, осваивающим образовательную программу (далее - обучающийся). Договор об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в присутствии заказчика и обучающегося при наличии документов, удостоверяющих их личность, гражданство.

Оплата образовательных услуг производится в день заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

Оплата производится в рублях. Стоимость образовательных услуг на момент поступления указывается в договоре об оказании платных образовательных услуг.

**Перечень специальностей/профессий,  
по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии  
с лицензией на осуществление образовательной деятельности**

Специальность / профессия	Обучение за счет средств бюджета/внебюджета	Форма обучения	Срок обучения, требования к уровню образования		Квалификация
			Основное общее образование	Среднее общее образование	
<b>Специальности:</b>					
21.02.15 Открытые горные работы	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.10 мес.	-	Специалист по горным работам
21.02.14 Маркшейдерское дело	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.10 мес.		Горный специалист маркшейдер
18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.10 мес.		Техник
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.10 мес.	-	Специалист по обогащению полезных ископаемых
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)- ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.6 мес.	-	Техник
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.10 мес.	-	Техник
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	бюджет/ внебюджет	Очная	3 г.10 мес.	-	Техник
43.02.17 Технологии индустрии и красоты	бюджет/ внебюджет	Очная	2 г.10 мес.	-	Специалист индустрии красоты
21.02.15 Открытые горные работы	внебюджет	Заочная	-	3 г.10 мес.	Специалист по горным работам
21.02.15 Открытые горные работы	внебюджет	Заочная	4 г.10 мес.		Специалист по горным работам
<b>Профессии:</b>					
08.01.27 Мастер общестроительных работ	бюджет	Очная	1 г. 10 мес.	-	Мастер общестроительных работ
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	бюджет	Очная	1 г.10 мес.	-	Сварщик
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	бюджет	Очная	1 г. 10 мес.	-	Оператор информационных систем и ресурсов

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ  
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА (ДЛЯ ВСЕХ  
ПРОФЕССИЙ И СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ, ПО ПЛАНУ НАБОРА, ВКЛЮЧАЯ  
ФИЛИАЛ)**

При поступлении на обучение в техникум поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры".

Наименование специальности, профессии	Участие врачей -специалистов
<p>Мастер общестроительных работ</p> <p>Оператор информационных систем и ресурсов</p> <p>Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)</p> <p>Строительство и эксплуатация зданий и сооружений</p> <p>Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)</p> <p>Маркшейдерское дело</p> <p>Открытые горные работы</p> <p>Обогащение полезных ископаемых</p> <p>Технология аналитического контроля химических соединений</p> <p>Технологии индустрии красоты</p>	<p>Невролог</p> <p>Оториноларинголог</p> <p>Хирург</p> <p>Офтальмолог</p> <p>Эндокринолог</p> <p>Терапевт</p>

**Общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии) по различным формам обучения, финансируемых за счет бюджета РХ и по договорам об оказании платных образовательных услуг**

Наименование специальностей	Код специальности	Количество мест по очной форме обучения на базе основного общего образования		Количество мест по заочной форме обучения на базе основного общего образования		Количество мест по заочной форме обучения на базе среднего общего образования	
		За счет бюджетных ассигнований из республиканского бюджета РХ на 2026 год	по договорам с оплатой стоимости обучения на 2026 год	За счет бюджетных ассигнований из республиканского бюджета РХ на 2026 год	по договорам с оплатой стоимости обучения на 2026 год	За счет бюджетных ассигнований из республиканского бюджета РХ на 2026 год	по договорам с оплатой стоимости обучения на 2026 год
Мастер общестроительных работ	08.01.27	25	5	0	0	0	0
Оператор информационных систем и ресурсов	09.01.03	25	5	0	0	0	0
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	15.01.05	25	5	0	0	0	0
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	25	5	0	0	0	0
Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) 3 г. 10 мес.	13.02.13	25	5	0	0	0	0
Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) 3 г. 6 мес. ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	13.02.13	25	5	0	0	0	0
Технология аналитического контроля химических соединений	18.02.12	25	5	0	0	0	0
Маркшейдерское дело	21.02.14	25	5	0	0	0	0
Открытые горные работы	21.02.15	25	35	0	15	0	30
Обогащение полезных ископаемых	21.02.18	25	5	0	0	0	0
Технологии индустрии красоты	43.02.17	25	5	0	0	0	0
количество мест	бюджетных	275	-	0	-	0	-
	по договорам	-	85	-	15	-	30
	очное отделение	360		-			
	заочное отделение	-		45			
<b>всего</b>		<b>405</b>					

**Перечень профильных общеобразовательных предметов по профессиям/специальностям среднего профессионального образования**

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/специальности	Наименование предметов
<b>Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>		
15.01.05	Сварщик» (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Математика, физика
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	Математика, информатика, физика
08.01.27	Мастер общестроительных работ	Математика, информатика, физика
<b>Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена</b>		
21.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	Математика, физика
21.02.15	Открытые горные работы	Математика, физика
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Математика, физика
21.02.14	Маркшейдерское дело	Математика, физика
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Математика, физика
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Математика, физика
43.02.17	Технологии индустрии красоты	Математика, география, обществознание

**Перечень документов, подтверждающих отнесение к лицам, имеющим  
ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО зачисления в образовательную организацию на  
обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при  
условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и  
при прочих равных условиях, указанным в ч.7 ст. 71 ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации»**

№ п/п	Наименование льготной категории	Документ, подтверждающий отнесение к льготной категории
1.	инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;	справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы об установлении соответствующей группы инвалидности.
2	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	свидетельство о смерти родителей, решение суда о лишении родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими, постановление об учреждении опеки (попечительства).
3	дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;	справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы об установлении соответствующей группы инвалидности.
4	граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины <u>прожиточного минимума</u> , установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;	1) Свидетельство о рождении абитуриента и его копию 2) Свидетельство о смерти второго родителя (оригинал и копию) или Документ о лишении родительских прав второго родителя (оригинал и копию), или справка из органов ЗАГС, что информация об отце внесена в свидетельство о рождении со слов матери 3) Справка экспертизы, подтверждающая инвалидность I группы у родителя (оригинал и копия) 4) Справка из органов соцобеспечения об уровне доходов и соотношении среднедушевого дохода семьи с прожиточным минимумом в регионе проживания
5	граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие <u>Закона</u> Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";	удостоверение, подтверждающих статус лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф (оригинал и копия)
6	дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при	- удостоверение ветерана боевых действий; - паспорт и свидетельство о рождении абитуриента;

	участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;	- справку об инвалидности (с указанием причины заболевания); - свидетельство о смерти.
7	дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;	1) Документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы (оригинал и копию); 2) Свидетельство о смерти Героя или кавалера (оригинал и копию) 3) Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копию)
8	дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, <u>погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;</u>	- паспорт и свидетельство о рождении абитуриента; - справку об инвалидности (с указанием причины заболевания); - свидетельство о смерти.
9	дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;	- паспорт и свидетельство о рождении абитуриента; - справку об инвалидности (с указанием причины заболевания); - свидетельство о смерти.
1	военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;	- документ, подтверждающий прохождение военной службы по контракту не менее трёх лет; - направление на обучение в гражданское образовательное учреждение, выдаваемое командиром воинской части, в которой военнослужащий проходит военную службу (наличие рекомендации подтверждается записью в военном билете в разделе «Особые отметки»).
1	граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным <u>подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51</u> Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";	- документ, подтверждающий прохождение военной службы по контракту не менее трёх лет; - документ, подтверждающий увольнение с военной службы по основаниям, предусмотренным <u>подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51</u> Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
1	инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в <u>подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3</u> Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";	- удостоверение ветерана боевых действий; - справку об инвалидности.
1	граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные	в соответствии с представленными документами

	<p>участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);</p>	
1	<p>военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.</p>	<p>- удостоверение ветерана боевых действий.</p>

**Перечень лиц, которым, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования В ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКЕ вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона**

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящего перечня;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная

служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8) лица, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в [части 9 статьи 56](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

**Образец  
договора об оказании платных образовательных услуг**



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ - ОЧН  
на оказание платных образовательных услуг по  
образовательным программам  
среднего профессионального образования**

г. Черногорск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026г.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Черногорский горно-строительный техникум» (сокращенное наименование - ГБПОУ РК ЧГСТ)**, осуществляющее образовательную деятельность на основании выписки из реестра лицензий (регистрационный номер лицензии: № ЛО35-01237-19/00256866 от 11.11.2015) и выписки из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01237-19/01136273 от 03.11.2015), именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора **Ващенко Ларисы Михайловны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", и

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по основной профессиональной образовательной программе по специальности **21.02.15 «Открытые горные работы»** по уровню профессионального образования **среднее профессиональное образование** по очной форме обучения в пределах государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет **3 года 10 месяцев**.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается **диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца**.

1.4. Обучающемуся, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Техникумом образца.

**II. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами

Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента очного отделения;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.4.7. Организовать для Заказчика аттестацию по каждой учебной дисциплине в процессе обучения, а также итоговую аттестацию за полный цикл обучения и по ее результатам выдать документ установленного образца с присвоением квалификации **Специалист по горным работам.**

2.5. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. **Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося в ценах, действующих на момент подписания настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, в том числе за 1 курс обучения (2026/2027 учебный год).**

**Стоимость образовательных услуг за 1 курс обучения (2026/2027 учебный год) составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.**

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата за обучение производится Заказчиком авансовыми платежами за наличный расчет путем внесения денежных средств в кассу Техникума, либо в безналичном порядке на счет, указанный в разделе «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Договора в следующем порядке и сроки:

- до **10 сентября** текущего учебного года в размере  $\frac{1}{2}$  стоимости платных образовательных услуг за учебный год;

- до **25 января** текущего учебного года в размере  $\frac{1}{2}$  стоимости платных образовательных услуг за учебный год.

3.3. В случае нарушения сроков оплаты Заказчик уплачивает Техникуму пеню в размере ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки (пени) не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

3.4. В случае возникновения задолженности за обучение Техникум вправе приостановить оказание образовательных услуг и не допускать Обучающегося к занятиям, промежуточной и/или государственной итоговой аттестации до момента полного погашения задолженности по оплате суммы основного долга.

3.5. При переводе Обучающегося на другую специальность или форму обучения, отчислении Обучающегося, производится перерасчет стоимости обучения с даты, указанной в соответствующем приказе.

Период пребывания Обучающегося в академическом отпуске не оплачивается, а действие Договора приостанавливается.

Непосещение Обучающимся учебных занятий (вне зависимости от причин непосещения) не является основанием для уменьшения размера платы за обучение.

3.6. В случае отказа Заказчика от оплаты образовательных услуг, обязательства по оплате возлагаются на Обучающегося или на другое лицо на основании заключенного с ним дополнительного соглашения к Договору.

#### IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно: по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения

убытков, если в течение двух образовательных семестров недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

#### VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты, указанной в приказе об окончании обучения и (или) отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.4. Студентам, зачисленным на первый курс обучения, оплатившим за первый месяц обучения, но не приступившим к занятиям по неуважительной причине, произведенная оплата не возвращается.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.7. В случае, если образовалась переплата по настоящему Договору, то денежные средства подлежат возврату Заказчику на основании заявления, оформленного в письменном виде с указанием банковских реквизитов.

#### VIII. Использование факсимиле

8.1. Дополнительные соглашения к настоящему договору, которые Стороны будут заключать и оформлять между собой, могут быть подписаны от имени Исполнителя с использованием факсимиле.

8.2. По требованию Стороны или иных уполномоченных лиц документ, подписанный с использованием факсимиле, подлежит замене на документ, подписанный собственной подписью, в течение пяти дней с момента предъявления письменного требования Стороны.

8.3. Факсимиле проставляется синим цветом. Стороны вправе по своему усмотрению изменять цвет факсимиле. Не допускается желтый (зеленый, красный и т.п.) цвет факсимиле.

8.4. Стороны вправе использовать факсимиле для оформления первичных документов, сопутствующих проведению сделок (спецификаций, счетов-фактур, накладных и др.). При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, что и подлинная подпись уполномоченного лица.

8.5. Стороны обязаны немедленно уведомлять друг друга о прекращении или об изменении полномочий лиц, указанных в разделе «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего договора.

#### **Адреса и реквизиты сторон:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия  
«Черногорский горно-строительный техникум» (ГБПОУ РХ ЧГСТ)  
655162, Республика Хакасия, г. Черногорск, ул. Богда, 104  
Тел. 8 (390-31) - 6-39-80 приемная, 6-37-75 бухгалтерия, e-mail: ru8@r-19.ru  
ОГРН 1021900698600 ИНН 1903002346 КПП 190301001  
Казначейский счет № 03224643950000008000  
Код дохода 0000000000000000130 ОКТМО 95715000  
МИНФИН ХАКАСИИ (ГБПОУ РХ ЧГСТ, л/с 20806Ц30350)  
ОКЦ № 8 СиБГУ Банка России//УФК по Республике Хакасия, г. Абакан  
БИК 019514901  
Единый казначейский счет № 40102810845370000082  
Назначение платежа: Платные образовательные услуги дог №... от... ФИО обучающегося

Директор

\_\_\_\_\_ /Л.М. Ващенко/

**ЗАКАЗЧИК:**

ФИО: \_\_\_\_\_

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

Код подразделения: \_\_\_\_\_ кем выдан: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(расшифровка)

**ОБУЧАЩИЙСЯ:**

ФИО: \_\_\_\_\_

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

Код подразделения: \_\_\_\_\_ кем выдан: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(расшифровка)